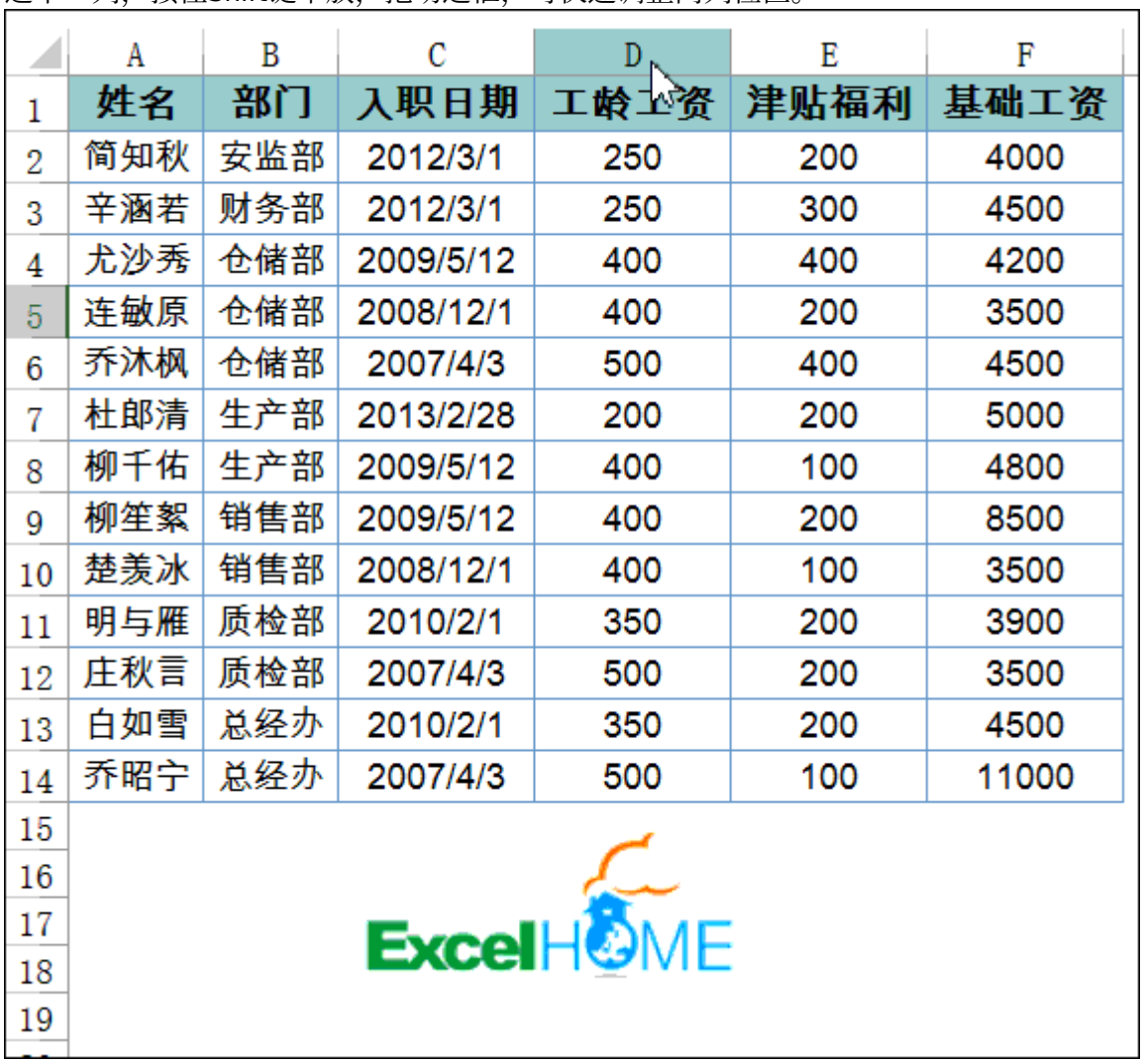
excelhome实用技巧搜集

注：该部分实用搜集来自于excelhome

1. 快速调整两列位置

选中一列，按住Shift键不放，拖动边框，可快速调整两列位置。



	A	B	C	D	E	F
1	姓名	部门	入职日期	工龄工资	津贴福利	基础工资
2	简知秋	安监部	2012/3/1	250	200	4000
3	辛涵若	财务部	2012/3/1	250	300	4500
4	尤沙秀	仓储部	2009/5/12	400	400	4200
5	连敏原	仓储部	2008/12/1	400	200	3500
6	乔沐枫	仓储部	2007/4/3	500	400	4500
7	杜郎清	生产部	2013/2/28	200	200	5000
8	柳千佑	生产部	2009/5/12	400	100	4800
9	柳笙絮	销售部	2009/5/12	400	200	8500
10	楚羡冰	销售部	2008/12/1	400	100	3500
11	明与雁	质检部	2010/2/1	350	200	3900
12	庄秋言	质检部	2007/4/3	500	200	3500
13	白如雪	总经办	2010/2/1	350	200	4500
14	乔昭宁	总经办	2007/4/3	500	100	11000

2. 快速选取连续区域

先选中部分区域，然后按下Shift键不放，双击单元格边框，可快速选中当前区域之前或之后的区域。

按住shift键不许，双击单元格边框，是向点击单元格边框方向快速选中区域。

注意，该功能只是选中待续的区域，如果有空行的话，是不会穿过去的。

	A	B	C	D	E	F	G
1	姓名	部门	入职日期	津贴福利	基础工资	工龄工资	
2	简知秋	安监部	2012/3/1	200	4000	250	
3	辛涵若	财务部	2012/3/1	300	4500	250	
4	尤沙秀	仓储部	2009/5/12	400	4200	400	
5	连敏原	仓储部	2008/12/1	200	3500	400	
6	乔沐枫	仓储部	2007/4/3	400	4500	500	
7	杜郎清	生产部	2013/2/28	200	5000	200	
8	柳千佑	生产部	2009/5/12	100	4800	400	
9	柳笙絮	销售部	2009/5/12	200	8500	400	
10	楚羡冰	销售部	2008/12/1	100	3500	400	
11	明与雁	质检部	2010/2/1	200	3900	350	
12	庄秋言	质检部	2007/4/3	200	3500	500	
13	白如雪	总经办	2010/2/1	200	4500	350	
14	乔昭宁	总经办	2007/4/3	100	11000	500	
15			总计	2800	65400	4900	

3. 如何快速对比两列并高亮显示差异

选中想比较的列，可以选2个或2个以上的列，然后按`Ctrl+\`键， 然后再随便填充一下颜色就好，不同处会被相当颜色填充。

https://jingyan.baidu.com/article/1876c852aa4a8cc80a137651.html

4. 以文本方式保存数字

在数字前面输入'符号，即可强制把数字以文本方式保存。 比如'2.35